

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	就労継続支援A型事業所 LIFE
住 所	埼玉県さいたま市土手町3丁目165-9 昌栄MIビル1階
電話番号	048-711-7013

事業所番号	1116508308
管理者名	山田 絢介
対象年度	令和6年度

（Ⅰ）労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		40
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		点

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

（Ⅱ）生産活動		
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	60
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		点

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

（Ⅲ）多様な働き方（※）		
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		15
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）	5	点

（※）8項目の合計点に応じた点数（注1）5以上:15点、4～3:5点、2点以下:0点

（Ⅳ）支援力向上（※）		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		15
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	5	点

（※）8項目の合計点に応じた点数（注2）5以上:15点、4～3:5点、2点以下:0点

（Ⅴ）地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10点

1事例以上ある場合:10点

（Ⅵ）経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0点

期限内に提出していない場合:-50点

（Ⅶ）利用者の知識・能力向上		
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10点

1事例以上ある場合:10点

項目	点数						
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点 90点
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点	
多様な働き方	0点	5点	15点				
支援力向上	0点	5点	15点				
地域連携活動	0点	10点					
経営改善計画	0点	-50点					
利用者の知識・能力向上	0点	10点					

合計
150
点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

（Ⅰ）労働時間

前年度（ 6

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	30,550	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	7,637	人	利用者の1日の平均労働時間数	4	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

（Ⅱ）生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）

前々々年度（ 4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	2,715,623	円	利用者に支払った賃金総額	27,157,821	円	収支	557,802	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前々年度（ 5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	30,135,677	円	利用者に支払った賃金総額	29,578,794	円	収支	0	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---	---

前年度（ 6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	32,528,545	円	利用者に支払った賃金総額	31,920,421	円	収支	608,124	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

（Ⅲ）多様な働き方

前年度（ 6年度）における取組（全体表「（Ⅲ）多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度を定めている	☒
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている	☐
------------------------	--------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	☐
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている	☒
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	☐
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	☒
-----------------------	-------------------------------------

（Ⅳ）支援力向上

前年度（ 6年度）における取組（全体表「（Ⅳ）支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	☒
①外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	☒
障害者虐待防止・権利擁護研修（管理者コース）	
研修講師	梅田 耕
実施日・受講者数	12月16日 1人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	☒
※品質管理説明会	
実施日	9月4日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している	☒
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	☒
※先進的事業者名	
実施日/参加者数	月 日 人
※他の事業所名	一般社団法人カルミア
実施日/参加者数	6月9日 3人

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	☒
※商談会等名	ギフト・ショー
主催者名	株式会社ビジネスガイド社
日時	2月13日
内容	東京ビッグサイト 春ギフトショー
	埼玉・東京の会社を中心に新規開拓

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	☒
⑤当該人事評価制度を周知している	☒
人事評価制度の制定日	5年4月1日
人事評価制度の対象職員数	3名
うち昇給・昇格を行った者	3名
当該人事評価制度の周知方法	各自面談・評価シート策定

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している	☐
⑥当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	☐
※配置期間	月 日～ 月 日
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	☐
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	☐
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

（Ⅵ）経営改善計画

⑥指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	☐
※受理日	年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	就労継続支援A型事業所 LIFE	事業所番号	1116508308
住 所	埼玉県さいたま市大宮区土手町3丁目165-9 昌栄MIビル1階	管理者名	山田 絢介
電話番号	048-711-7013	対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要	
<活動内容> 場所：埼玉県さいたま市大宮区土手町3丁目103-2 日程：2024年12月20日(金) 13：00～ 内容：検品基準と仕上りの個別評価 人数：全員	<活動の様子> 
<目的> 地域コラボ商品である缶バッジを受注させていただき 検品基準と仕上がりの評価を一人一人に行ってもらいまし た。実際に販売する側の目線にたち、ただ作業するのではな く商品を作る責任を感じてもらうことで今後の課題抽出し目 標立てを行いました。	
<成果> 一人一人にアドバイスをいただいたので、自分の苦手な 工程の再認識と目標が定まりました。 外部の方にアドバイスをいただくことで商品を作る意識が高 まり品質の向上に繋がりました。	※コラボ缶バッジの検品項目確認中になります。 どの様な不良があるのか、良品と実際の不良品を見比べて確認いたし ます。 ※ただ不良の仕分けを行うでなく、何故不良として扱うのかを伝えて エンドユーザーの目線にたち作業進行できる様に説明をしています。

連携先の企業等の意見または評価			
先日は品質向上説明会にご助力いただきましてありがとうございました。 LIFE様で仕上げていただくアイテムはクレームがなく、安心してお任せできております。 実際に作業様と接して意識が高い事に驚きました。 私がお伝えした検品項目を把握しての不良仕分けも正確でリカバリー作業も早く別案件もお任せしていきたいです。 今後ともよろしくお願いいたします。			
連携先企業名	株式会社 CS.FRONT	担当者名	佐藤

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	就労継続支援A型事業所 LIFE	事業所番号	1116508308
住 所	埼玉県さいたま市大宮区土手町3丁目165-9 昌栄MIビル1階	管理者名	山田 絢介
電話番号	048-711-7013	対象年度	令和6年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要	
<活動内容> 場所：埼玉県さいたま市大宮区土手町3丁目156-9 昌栄MIビル1階 時間：2024年10月10日(木) 10:00～ 内容：品質管理及び守秘義務説明会 人数：20名	<活動の様子> 
<目的> 著作物の認識を深めるとともに 仕事への意欲向上	
<成果> 毎日、行っている作業が著作物であることと、人気のある著作物での他社で起きた過去の守秘義務違反の法的措置をお伝えしました。大切な商品であることと、責任ある仕事を任されてと再認識することができました。	

連携先の企業や事業所等の意見または評価	
守秘義務についてはどの企業も頭を抱えております。 一人が目先の利益や欲に負けてしまうと企業全体が傾いてしまいます。 今回お伝えした事例以外にも今まで数多くの企業が被害にあっております。 皆さんもこちらの質問に良い・悪いの判断はできておりましたが 何度もお伝える必要があると思っております。また機会を頂戴させていただけますと幸いです。	
連携先企業（担当者）	株式会社 CS.FRONT（佐藤）

利用者からの意見・評価
・商品無くさない様に、丁寧に作業する。 ・不良品だと思って雑に扱わない様にしています。 ・ただただ作業していたけど、責任ある仕事なんだと実感した。